

TIPPS ZUM EINSATZ VON BLACKBOARD

Gestaltung des Kursmenüs: Menüpunkte

Wenn Sie einen neuen Kurs in Blackboard registriert haben, dann erscheint Ihr Kurs zunächst einmal mit vorgegebenen Menüpunkten, wie hier der Beispielkurs „Einführung in die Computerlinguistik“:



The screenshot shows the Blackboard interface for a course. The top navigation bar includes 'Mein Campus', 'Kurse', 'Community', and 'Content Collection'. The left sidebar contains a menu with items: 'Ankündigungen', 'Kursinformationen', 'Dozenteninformationen', 'Kursunterlagen', 'Übungen', 'Communications', 'Diskussionsplattform', 'Externe Links', and 'Tools'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'KURSE > EINFÜHRUNG IN DIE COMPUTERLINGUISTIK > ANKÜNDIGUNGEN'. Below this are filters for 'HEUTE', 'LETZTE 7 TAGE', and 'LETZTE 30 TAGE'. The main content area displays 'Keine Ankündigungen gefunden.'

Die Menüpunkte (Spalte links) erlauben Ihren Studierenden den Zugriff auf Inhalte (z.B. Kursinformationen, Kursunterlagen) und Werkzeuge (z.B. Diskussionsplattform, Tools), also die Navigation in Ihrem Kurs.

Nur in den seltensten Fällen wird dieser „Standardauftritt“ Ihren und den Bedürfnissen Ihrer Studierenden entsprechen. Deshalb beginnt auch jede Blackboard-Schulung von CeDiS mit Erläuterungen zur Konfiguration des Kurses (im *Steuerungsfenster* unter *Kursoptionen* die Punkte *Kursmenü verwalten* und *Kursdesign*), also der Gestaltung des sog. Kursmenüs.

Was ist bei der Gestaltung der Menüleiste Ihres Kurses zu beachten? Zunächst müssen Sie einige grundlegende Entscheidungen treffen:

Welche Menüpunkte möchten Sie vorgeben und wie ausführlich möchten Sie Ihr Kursmenü gestalten? In manchen Kursen möchten Sie vielleicht eine Vielzahl von Inhaltsbereichen und Werkzeugen bereitstellen (wie oben), in anderen Kursen reichen einige wenige Menüpunkte. Ein schlanker Kurs „Einführung in die Computerlinguistik“ könnte z.B. wie folgt aussehen:



The screenshot shows the Blackboard interface for a course with a simplified menu. The top navigation bar is the same. The left sidebar menu is reduced to: 'Ankündigungen', 'Kursinformationen', 'Kursunterlagen', and 'Communications'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'COURSES > EINFÜHRUNG IN DIE COMPUTERLINGUISTIK > ANNOUNCEMENTS'. Below this are filters for 'HEUTE', 'LETZTE 7 TAGE', and 'LETZTE 30 TAGE'. The main content area is empty.

Hier sind nur zwei Inhaltsbereiche, ein Kommunikationsbereich sowie die Ankündigungen vorgesehen.

Achten Sie bitte darauf, dass Sie nur Menüpunkte in Ihr Kursmenü aufnehmen, die Sie in Ihrem Kurs auch verwenden, in diesem Kurs z.B. Ankündigungen, Dozenteninformation, Kursunterlagen und Übungen (s.u.). Sollen z.B. Kursinformationen nicht bereitgestellt werden, dann entfernen Sie auch die entsprechenden Menüpunkte aus dem Kursmenü, indem Sie diese löschen oder deaktivieren.



The screenshot shows the Blackboard interface for a course with a menu where 'Kursinformationen' is selected. The top navigation bar is the same. The left sidebar menu includes: 'Ankündigungen', 'Kursinformationen', 'Dozenteninformationen', 'Kursunterlagen', and 'Übungen'. The main content area shows a breadcrumb trail: 'KURSE > EINFÜHRUNG IN DIE COMPUTERLINGUISTIK > KURSINFORMATIONEN'. Below this is a header 'Kursinformationen' with a book icon. The main content area displays 'Ordnung ist leer'.

Schaltflächen, die nicht weiterführen, sind irritierend und ärgerlich, wie in diesem Beispiel der Menüpunkt „Kursinformationen“:

Wie möchten Sie die Menüpunkte benennen? Hierbei lässt Blackboard Ihnen freie Hand. Ob Sie die Ankündigungen „Ankündigungen“, „Aktuelles“, „Neues“, „Aktuelle Informationen“ usw. und die Kursunterlagen „Kursmaterial“, „Dokumente“, „Texte“ usw. nennen, liegt ganz bei Ihnen. Achten Sie nur darauf, dass die Benennung der Menüpunkte selbsterklärend ist und dass sich auch wirklich das dahinter verbirgt, was der Name suggeriert.



Hier das „schlanke“ Kursmenü des Beispielskurses mit neuen Namen.

Welcher Art sollen die Menüpunkte sein? Eine weitere Entscheidung, die Sie zu treffen haben, ist folgende: Sollen Ihre Menüpunkte eher auf allgemeine Bereiche verweisen, z.B. Über den Kurs, Texte, usw. (wie in dem obigen Beispiel) oder aber möchten Sie im Kursmenü schon die thematische/inhaltliche Gliederung vornehmen.



Am Beispiel der Veranstaltung „Einführung in die Computerlinguistik“ sehen Sie den Unterschied. Die Menüpunkte sind hier inhaltlich motiviert, d.h. ergeben sich aus den Themen der Veranstaltung.

Schließlich sollten Sie noch festlegen, wie die **Ansicht der Kursinhalte** erfolgen soll: Möchten Sie die Navigation durch den Kurs über die Schnellansicht oder über eine Detailansicht ermöglichen?



Hier wurde für den Beispielskurs die Detailansicht ausgewählt. Das Beispiel verdeutlicht, dass die Menüpunkte der Schnellansicht nichts anderes sind als die oberste Ebene der Ordnerstruktur des Kurses.

In Blackboard ist die Schnellansicht als Standard eingestellt.

Wie machen Sie es? Gestaltung des Kursmenüs mit Blackboard

Alle hier beschriebenen Änderungen können Sie im *Steuerungsfenster* im Bereich *Kursoptionen* ausführen:

- *Kursmenü verwalten* erlaubt Ihnen das Löschen, Hinzufügen und Umbenennen von Menüpunkten
- *Kurs-Design -> Menüanzeigeeoptionen verwalten* erlaubt die Wahl von Schnell- bzw. Detailansicht.
- *Kurs-Design -> Kurs-Menüdesign* ermöglicht es Ihnen, das Aussehen der Menüleiste (Farbe, Form; hier nicht beschrieben) zu verändern.