

Sich als DeutschassistentIn in Belgien, Frankreich, Italien, Mexiko, der Schweiz, Spanien oder Québec bewerben – für das Schuljahr 2017/18

Als FU-Studierende(r) bewerben Sie sich nicht direkt beim PAD in Bonn, sondern über die PAD-Beauftragte am Institut für Romanische Philologie, Frau **Isabelle Nicolas** (Raum JK 30/104, Tel: 838 53 230 – Sprechstunde im WS 2016/17: dienstags 14.00-15.00 Uhr oder nach Vereinbarung per Mail: isanic@zedat.fu-berlin.de)

Ihre Bewerbungsunterlagen geben Sie spätestens am Mittwoch, den 1. März 2017 bei Isabelle Nicolas im Raum JK 30/104 ab. Es ist sehr zu empfehlen, Ihre Bewerbung persönlich abzugeben.

1. Die Bewerbungsunterlagen müssen aus dem Internet heruntergeladen werden:

Unter www.kmk-pad.org gehen Sie auf „Programme“ und „Fremdsprachenassistentenkräfte“. Da erhalten Sie wichtige Informationen. Bitte lesen Sie alles aufmerksam durch.

Die Bewerbungsformulare und Anlagen finden Sie im Dokumentencenter unter <https://www.kmk-pad.org/service/dokumentencenter/fremdsprachenassistentenkraefte.html>

2. Ihre Bewerbung enthält:

- 4 Exemplare des Bewerbungsbogens (jeweils mit Foto und Unterschrift); für Québec nur 2 Exemplare. Bitte die Anleitung zum Ausfüllen des Bewerbungsbogens sorgfältig lesen!
- eine Studienbescheinigung (auf weißem Blatt geklebt) und ggf. eine Kopie des Studienabschlusszeugnisses (Bachelor oder Master)
- ein tabellarischer Lebenslauf in deutscher Sprache und in der Sprache des Ziellandes (Dazu finden Sie Hinweise im „Merkblatt zum Bewerbungsverfahren“). Max. 2 DIN A4-Seiten jeweils.
- ein ausformuliertes Motivationsschreiben in deutscher Sprache und in der Sprache des Ziellandes (Hinweise dazu finden Sie im „Merkblatt zum Bewerbungsverfahren“). Max. 2 DIN A4-Seiten jeweils. Bitte beide Schreiben mit Datum und Unterschrift versehen! Der Adressat ist der PAD in Bonn.
- Falls Sie auf S. 1 des Bewerbungsbogens Ortswünsche geäußert haben, reichen Sie bitte auch dazu eine (kurze) Begründung in deutscher Sprache und in der Sprache des Ziellandes.
- ein in Deutsch ausgefülltes PAD-Formular „Hochschulgutachten“ aktuellen Datums aus dem fremdsprachlichen Bereich (wenn möglich). Bitte das Gutachten im verschlossenen Umschlag abgeben oder vom Verfasser direkt an Frau Nicolas schicken lassen.
- eine Auflistung Ihrer benoteten Studienleistungen bisher: entweder Ausdruck Ihres Campus-Kontos oder ausgefülltes PAD-Formular mit FU-Stempel
- das Formular „Persönliche Angaben zum Gesundheitszustand“ (nur vom Bewerber auszufüllen)
- ein Gesundheitszeugnis (nach dem 01.09.2016 ausgestellt): PAD-Formular vom Arzt ausfüllen lassen. Ausnahme: Für Italien brauchen Sie kein Gesundheitszeugnis.
- Nur für Frankreich: Reichen Sie bitte auch eine Kopie Ihres Personalausweises ein.

Bitte reichen Sie keine weiteren Zeugnisse als hier angegeben!

Bitte reichen Sie keine doppelseitigen Dokumente ein!

Im „Merkblatt zum Bewerbungsverfahren“ finden Sie eine Checkliste für die jeweiligen Zielländer. Damit sind Sie sicher, dass Ihre Bewerbung vollständig ist.

3. Nachdem Sie Ihre Bewerbungsunterlagen spätestens am 01.03.2017 abgegeben haben, werden Sie zu einem **Bewerbungsgespräch** (Dauer ca. 20 Minuten) eingeladen. Dieses wird vor Ende März 2017 im Raum JK 30/104 stattfinden. Sie werden per Mail dazu eingeladen. Informationen zu diesem Gespräch erhalten Sie auf der PAD-Homepage und bei Frau Nicolas.