

## Richtlinien für den obligatorischen Praktikumsbericht

### im Praktikumsmodul im Studienbereich Allgemeine Berufsvorbereitung in Bachelorstudiengängen an der Freien Universität Berlin

Über das Praktikum ist ein Bericht im Umfang von ca. fünf Seiten zu erstellen.

Im Praktikumsbericht reflektieren Sie die im Praktikum erworbenen Erfahrungen und Erkenntnisse. Mit dem Praktikumsbericht weisen Sie nach, dass Sie die Anforderungen eines Tätigkeitsbereichs, Fragestellungen der Praxis und Ihre eigenen Lernprozesse im Praktikum systematisch darstellen können. Das Erstellen des Berichts ist Voraussetzung für die Anrechnung der Leistungspunkte im Praktikumsmodul. Der Bericht wird nicht benotet.

### Inhaltliche Vorgaben für den Praktikumsbericht

#### Teil 1: Deckblatt

- Name und Anschrift des Praktikanten, Matrikelnummer, Studienfach
- Name der Organisation / des Unternehmens, Abteilung, Einsatzbereich, Zeitpunkt und Dauer des Praktikums, ggf. Betreuer

#### Teil 2: Beschreibung des Unternehmens und der Tätigkeit

Beschreiben Sie kurz das Unternehmen und die Abteilung, in der Sie Praktikum gemacht haben.

Gehen Sie auf folgende Aspekte ein: Unternehmenssitz, Unternehmensgröße, Branche/Geschäftsfeld, Umsatz, Rechtsform, Kundenstruktur, Wettbewerber, Organisationsstruktur, Unternehmensphilosophie / Image, Anzahl der Mitarbeiter/innen, Größe und Aufgaben der Abteilung, in der Sie tätig waren, Stellung der Abteilung im Gesamtunternehmen

Beschreiben Sie kurz Ihre Tätigkeiten und Aufgaben während des Praktikums.

Vorstellung des Tätigkeitsbereiches im Praktikum, notwendige und hilfreiche Kompetenzen und persönliche Voraussetzungen

#### Teil 3: Reflexion über das Praktikum

- Bitte beschreiben Sie kurz wie Sie sich beworben haben.
- Welche Erwartungen hatten Sie an das Praktikum? Welche (Lern)ziele haben Sie mit dem Praktikum verfolgt?
- Wie sieht der Alltag in diesem Beruf aus (Arbeitszeiten, und -tempo, Zusammenarbeit innerhalb der Abteilung und mit anderen Abteilungen, Tätigkeiten und Arbeitsgebiete etc.)?
- Wie war die Betreuung während des Praktikums geregelt?
- Bitte beschreiben Sie ausführlich Ihre Tätigkeit / Ihre Aufgaben während des Praktikums (Einarbeitung und Betreuung, Aufgabenstellung, Bearbeitung/Ausführung, Ergebnis).
- Welche Kenntnisse und Fähigkeiten (Fach-, Sozial-, Methodenkompetenzen) konnten Sie durch das Praktikum erwerben oder vertiefen?
- Welcher Zusammenhang bestand zwischen Studium und Praktikum, bzw. welchen Nutzen ziehen Sie aus dem Praktikum?
- Wie hat sich das Praktikum auf Ihr Studium und auf Ihre beruflichen Vorstellungen ausgewirkt?
- Würden Sie anderen Studierenden empfehlen, in diesem Unternehmen ein Praktikum zu absolvieren (mit Begründung)?