

## Erasmus-Praktika Programm

Im Rahmen des Erasmus-Programms bietet die Freie Universität **Erasmus-Stipendien für 3-12 monatige Auslandspraktika in Ländern der EU** sowie in Liechtenstein, Island, Norwegen und der Türkei an.

Die Leistungen umfassen:

- Beratung zur Praktikumsvorbereitung und Durchführung,
- Unterstützung bei der Stellensuche,
- ein monatliches Stipendium (max. 400 €) und
- Hilfestellung bei Problemen vor Ort.

Voraussetzungen für die Teilnahme:

- Das Programm richtet sich an Studierende der Freien Universität Berlin ab dem 1. Semester.
- Die Dauer des selbstorganisierten Praktikums beträgt min. 3 und max. 12 Monate.
- Als Arbeitgeber ausgeschlossen sind Einrichtungen der EU und nationale Vertretungen des Herkunftslandes (z. B. Deutsche Botschaft).
- Gute Kenntnisse der Sprache im Gastland und der fachliche oder berufliche Bezug zum Studium sind notwendige Voraussetzungen für eine Förderung.
- Der Antrag muss spätestens acht Wochen vor Beginn des Praktikums vollständig vorliegen. Eine persönliche Beratung im Vorfeld wird dringend empfohlen.

Weitere Informationen sowie die Bewerbungsunterlagen erhalten Sie im:

### Career Service der Freien Universität Berlin

Ansprechpartnerin:

Andrea von Kopp 838-53408, [andrea.vonkopp@fu-berlin.de](mailto:andrea.vonkopp@fu-berlin.de)

Sprechzeit: Montag 14.00 - 16.00 Uhr, Mittwoch 10.00 - 12.00 Uhr und nach Vereinbarung

oder unter:

[http://web.fu-berlin.de/career/praktikum\\_berufseinstieg/internationales/finanzen\\_programme/erasmuspraktika.html](http://web.fu-berlin.de/career/praktikum_berufseinstieg/internationales/finanzen_programme/erasmuspraktika.html)

## Tipps für die Praktikumsuche in Europa

Die **jp-börse des Career Service** mit Praktikumsangeboten sowie Linklisten zu einzelnen Ländern:

<http://web.fu-berlin.de/career/jp-boerse/jp-boerse-ausland.html>

[http://web.fu-berlin.de/career/praktikum\\_berufseinstieg/internationales/index.html](http://web.fu-berlin.de/career/praktikum_berufseinstieg/internationales/index.html)

**JOE: Job Offer Exchange** auf **LEO-NET**:

[www.leo-net.org](http://www.leo-net.org)

**EU-Community** des DAAD mit Praktikumsberichten:

<http://eu-community.daad.de>

Schweizer **Koordinationsstelle** für die Vergabe von Praktikumsstipendien:

[www.studex.ch](http://www.studex.ch)

Wenn Sie sich für eine Praktikumsförderung im Rahmen des ERASMUS-Programms bewerben wollen, reichen Sie bitte **spätestens 8 Wochen vor Beginn des Praktikums** folgende Unterlagen ein:

1. **ERASMUS-Teilnehmerdatenblatt** Vorlage der EU/des DAAD mit Selbstauskunft zu Studium und Praktikumsplatz
2. **Training Agreement** Bestätigung des Arbeitgebers und der Hochschule zum Praktikum. Bitte reichen Sie das Agreement im Original ein.
3. **Versicherungserklärung** Bitte kümmern Sie sich vor Antritt des Praktikums um ausreichenden Versicherungsschutz. Dieser muss zum Zeitpunkt des Antrags auf ERASMUS-Förderung nachgewiesen werden.
4. **Fragebogen zur interkulturellen Vorbereitung** vollständig und wahrheitsgemäß ausfüllen und unterschreiben
5. **Immatrikulationsbescheinigung/en** (Die Kopie der Immatrikulationsbescheinigung für die Zeit des Praktikums kann nachgereicht werden.)
6. **Motivationsschreiben** (in Deutsch **und** in der Sprache des Ziellandes bzw. in Englisch von mind. 1 Seite Länge): Bitte beschreiben Sie Ihre Motivation für die Wahl Ihres Studiums und Ihren Berufswunsch. Warum haben Sie sich für ein Auslandspraktikum in diesem Unternehmen/dieser Organisation entschieden? Welcher Zusammenhang besteht zwischen Studium, Praktikum und Ihrem späteren Berufsziel? Bitte skizzieren Sie grob, wie das Praktikum verlaufen wird: In welcher/n Abteilung/en werden Sie eingesetzt? Was ist das Lernziel? Welche Erwartungen haben Sie an das Praktikum und Ihre Aufgaben im Unternehmen?
7. **unterschiedlicher Lebenslauf** (in Deutsch **und** in der Sprache des Ziellandes bzw. in Englisch). Wir empfehlen ausdrücklich die Verwendung des Europass-Lebenslaufes:  
<http://europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hornav/Downloads/EuropassCV/CVTemplate/navigation.action>
8. **Nachweis aller bisher im Studium erbrachten Leistungen** (Campus Management) **bzw. Kopie des Vordiplom-/Zwischenprüfungszeugnisses**

Das Stipendium wird in zwei Raten ausgezahlt. Die erste Rate erhalten Sie vor Antritt des Praktikums als Gesamtsumme für alle Monate. Die zweite Rate erhalten Sie nach Abschluss des Praktikums, sobald Sie folgende Unterlagen eingereicht haben:

9. **Kopie des Praktikumszeugnisses** und **Bescheinigung des Unternehmens** mit Angabe des genauen Praktikumszeitraums
10. **Praktikumsbericht** online einzugeben unter <http://eu-community.daad.de>; eine ausgedruckte und unterschriebene Version erhält der Career Service
11. **Kopie Ihrer Reiseunterlagen**