

## Praktikum bei der Gesellschaft der Freunde der Akademie der Künste

Die Gesellschaft der Freunde der Akademie der Künste e.V. unterstützt die Akademie der Künste bei der Durchführung ihrer Arbeit. Die 1696 gegründete Akademie der Künste in Berlin gehört zu den ältesten europäischen Kulturinstituten. Sie hat in ihren sechs Sektionen Bildende Kunst, Baukunst, Musik, Literatur, Darstellende Kunst, Film- und Medienkunst derzeit rund 400 Mitglieder. In einem öffentlichen Programm stellt sie künstlerische Positionen der Gegenwart vor und widmet sich mit ihrem bedeutenden Archiv der Pflege des kulturellen Erbes.

Der Freundeskreis, getragen von engagierten Unternehmen und Privatpersonen, fördert Akademie-Projekte aller Kunstbereiche und engagiert sich seit Jahren für den künstlerischen Nachwuchs. Darüber hinaus hat der Verein das Ziel, die Wirkung der Akademie der Künste im In- und Ausland zu vertiefen und den Dialog der Künstler mit den verschiedenen gesellschaftlichen Gruppen zu fördern. Im Rahmen dieser Arbeit realisiert der Verein auch eigene, exklusive Veranstaltungen mit den Mitgliedern der Akademie der Künste.

Für die Vorbereitung seiner jährlichen Mitgliederversammlung mit anschließender Veranstaltung am 11. Juni 2018 sucht der Verein **ab Mitte/Ende März 2018** eine/-n Praktikantin/-en. Die Mitarbeit bietet einen Einblick in die Arbeit eines gemeinnützigen Förderkreises, die Veranstaltungsorganisation und die Arbeit einer der ältesten und berühmtesten Kulturinstitutionen Deutschlands.

### Aufgaben/Projekte:

- Unterstützung der Veranstaltungsorganisation (u.a. Recherche und Aktualisierung der Gästelisten, Einladungs- und Teilnehmermanagement, Veranstaltungsplanung und –betreuung, Nachbereitung).
- Mitarbeit bei der Vorbereitung der Vorstandssitzung und Mitgliederversammlung (u.a. Erstellung einer Präsentation, Produktion der Vorstands- und Sitzungsunterlagen).
- Unterstützung der Geschäftsführung (Mitgliederbetreuung, Homepage, Infobrief, Einladungen, allgemeine Büroarbeiten).

### Wir erwarten:

- Erste praktische Erfahrungen in Unternehmen und/oder im Kulturbereich
- Organisatorisches Talent und ein überdurchschnittliches Engagement bei der Vorbereitung und Betreuung unseres Events
- Textsicherheit
- Gutes Auftreten
- Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten
- Sicherer Umgang mit den gängigen PC-Programmen (Outlook, MS Word, Excel zur Adressverwaltung, PowerPoint)
- Von Vorteil aber nicht notwendig ist eine Bescheinigung des Studienganges über ein erforderliches Pflichtpraktikum im Rahmen der Ausbildung

Zeitraum: **21. März bis 21. Juni 2018**. Der Praktikumsplatz ist auf max. 3 Monate ausgelegt (Verlängerung bei Pflichtpraktikum möglich).

Vergütung: 300,- Euro/Monat.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen postalisch oder per Mail an die:

Gesellschaft der Freunde der Akademie der Künste e.V.

Frau Corinna Hadel, Geschäftsführerin

Pariser Platz 4, 10117 Berlin

Tel. 030-20057-1507, Fax. 030-20057-93 1507, E-Mail: [Hadel@adk.de](mailto:Hadel@adk.de) [www.adk.de/freundeskreis](http://www.adk.de/freundeskreis)